

DOCUMENTACIÓN

IMPRESO DE SOLICITUDE (Formulario ED550B)

- Esta solicitude será única e terá carácter vinculante (Artigo 14.2).
- Débense cubrir todos os datos
- No caso de separación ou divorcio será necesaria a sinatura de ambos proxenitores. (Artigo 14.4)
- Presentación da solicitude de admisión: do 1 ao 20 de marzo, ambos incluídos.

Documentación que se debe presentar no Centro para formalizar a solicitude:

- Certificado de matrícula expedido polo centro no que cursa estudos actualmente (excepto novos alumnos 3 anos)
- Formulario normalizado (ED550B).
- Fotocopia e orixinal do Libro de familia ou DNI para os novos alumnos de 3 anos.

As solicitudes de admisión, presentaranse mediante o formulario normalizado a través da aplicación de xestión do proceso «admissionalumnado» ou de forma presencial no centro (no horario indicado) descargando e presentando o ANEXO II e Anexo II-bis (ED550B).

ADMISIÓN DO ALUMNADO CON NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOIO EDUCATIVO

A administración reserva tres postos escolares por unidade, en 4º de educación infantil e 1º de educación primaria, e 1º de ESO.

Na solicitude de admisión deberán manifestar expresamente que optan a unha praza reservada para alumnado con necesidades específicas de apoio educativo derivadas de discapacidade física, psíquica ou sensorial, de sobredotación intelectual, de trastornos graves de conduta ou por atoparse en situación desfavorecida como consecuencia de factores sociais económicos ou culturais.

O IMPRESO DE SOLICITUDE (Formulario ED550B) está dispoñible:

- <https://www.edu.xunta.es/admisionalumnado>
- No centro escolar
- www.colexiosanpiox.gal

HORARIO DE RECOLLIDA DE SOLICITUDES

Mañás: Consultar horario de atención ao público (www.colexiosanpiox.gal)

Tardes:

- LUNS: 15.30 a 17.30
- MARTES: 16.00 a 16.45
- MÉRCORES. 15.30 a 17.30

Para outros horarios chamen ao centro escolar: 988221127



SOLICITAN

DO 1 AO 20 DE MARZO

Entrega solicitudes e documentación, no centro elixido en primeiro lugar ou a través da aplicación admisionalumnado



XUSTIFICAN

DO 21 AO 5 DE ABRIL

Do 21 de marzo ata o 5 de abril, ambos incluídos, entrega da documentación xustificativa dos méritos alegados, cando a demanda de prazas escolares sexa superior á oferta.



LISTAXE P.

O 25 DE ABRIL

O 25 de abril, publicación das listaxes provisionais de persoas admitidas e non admitidas.



RECLAMAN

DO 26 DE ABRIL AO 3 MAIO

Presentación de reclamacións do 26 de abril ao 3 de maio



LISTAXE D.

O 15 DE MAIO

O 15 de maio, publicación das listaxes definitivas de persoas admitidas e non admitidas.



MATRICULAN

DO 20 AO 30 DE XUÑO

Formalización da matrícula

*A dirección dos centros públicos e a titularidade dos centros privados concertados remitirán á Xefatura Territorial, no prazo de 2 días hábiles seguintes ao da publicación da relación definitiva, a documentación reflectida no art. 38 da Orde do 21 de outubro de 2022 (DOG Núm. 212)